

**CONSEIL MUNICIPAL  
COMPTE RENDU**  
**de la séance du 30 septembre 2020**

**\* ORDRE DU JOUR :**

- 1 Approbation des comptes rendus des séances du 12 août et 09 sept 2020
- 2 Désignation d'un secrétaire de séance
- 3 Comptes rendus des décisions prises par le Maire
- 4 Comptes rendus des arrêtés pris par le Maire
- 5 Contrats assurances
- 6 Rapport vérification poteaux incendie - devis
- 7 CCLG : représentant à la commission d'Accessibilité aux Personnes Handicapées
- 8 Toiture presbytère
- 9 Corvée
- 10 Adressage
- 11 Comptes rendus des réunions syndicales
- 12 Questions diverses

**Date de convocation :** 25/09/2020

**Etaient présents :** Jean-Pierre BARRIEU, Sylvie BORDON, Patrice CALCINE, Francis DULIN, Sophie GOMEZ, Gilles LACLAVERE, Patrick LOUVEL, Michel PASCAU, Guillaume POLO, Daniel BOUNET, Lydia LUONG CAZANOVA  
Ouverture de la séance : 20 heures 30

## **1 Approbation des comptes rendus des séances du 12 août et 09 sept 2020**

- Le compte rendu de la séance du 12 Août 2020 est approuvé à l'unanimité.

G. POLO demande des précisions concernant le chêne à abattre sur le chemin de Cazeneuve : M. le Maire précise que si cet arbre appartient au domaine communal, alors ce seront les conseillers qui procéderont à l'abattage.

- Le compte rendu de la séance du 09 Septembre 2020 est approuvé à l'unanimité.

## **2- Désignation d'un secrétaire de séance :**

Sophie GOMEZ est nommée secrétaire de séance.

## **3 Compte rendu des décisions prises par le Maire**

Aucune décision

## **4 Compte rendu des arrêtés pris par le Maire depuis le 12/8/2020**

- N° 468-2020 Certificat d'urbanisme maison Lestrade – à La Mayre
  - N° 469-2020 Certificat d'urbanisme maison Mme SPENCER – à Castex
  - N° 470-2020 Certificat d'urbanisme maison SPENCER Richard – à Castex
  - N° 471-2020 Déclaration préalable de travaux toiture logement Savoletti
  - N° 472-2020 Certificat d'urbanisme M et MME WYATT - Au Caussia
  - N° 473-2020 Autorisation Stationnement de Taxi à M Saez
  - N° 474-2020 Radiation de l'effectif de la commune de MME Davasse intégrée à EPSL à Fleurance
- 
- Concession cimetière à Mme Gastebois

## **5 Contrats assurances**

Coût du contrat actuel 3611€, le contrat après 8 ans arrive à terme, mais à savoir tous les ans il est possible 2 mois avant le 31/12 de le dénoncer.

Il a été enlevé au contrat l'assurance, l'assurance concernant la garderie et le transport scolaire.

L'assurance en 2021 devrait s'élever à 3666€ soit 5% d'augmentation, (alors que l'augmentation moyenne en France est de 2%).

Après discussion, il a été décidé à l'unanimité de rester à la MAIF.

La complexité des biens à assurer au niveau de la commune ne permet pas de revoir le contrat en 1 mois.

M Le Maire va téléphoner à la MAIF pour savoir si cette augmentation fait suite au sinistre de l'église, coût pour l'assurance 16K€, ou quels sont les éléments qui engendrent cette augmentation.

Il est prévu de faire un comparatif d'assurance éventuellement l'an prochain.

## **6 Rapport vérification poteaux incendie – devis**

Sécuris a fait le compte rendu de la vérification des 5 bornes d'incendie. Un devis de 632€ a été fait par Sécuris afin de mettre en conformité les bornes (joints, couvercles).

Il faut peindre en rouge le coffret en fonte dans le village.

2 bornes ayant 1 an et 1 borne ayant moins de 6 mois, M Le Maire doit appeler Sécuris afin de savoir si les travaux prévus au devis sur ces 3 bornes sont justifiés (garantie ?)

## **7 CCLG : représentant à la commission d'Accessibilité aux Personnes Handicapées**

M Dulin Francis se propose d'être représentant, cette proposition est validée à l'unanimité.

## **8 Toiture presbytère**

La locataire, Mme Philippon se plaint que la dalle déborde, qu'il y a une odeur de moisissure qui remonte de la cave et que la ventilation de la salle de bain et wc fait du bruit.

M Dulin ira voir tous ces problèmes la semaine prochaine afin de déterminer les actions à faire.

## **9 Corvée**

- Pas de journée citoyenne (COVID)
- Taille des marronniers sur la place + dalle du presbytère
- Ormeaux au pied de l'église à couper

- Marronnier cours de l'école Patrice Calcine doit voir avec le centre de formation pour Adultes de Nérac afin de faire un devis pour la taille

La journée des corvées d'abattage est fixée au samedi 10 octobre, M Dulin voit avec M Cadelon pour le Manitou Un repas à midi sera prévu à la cantine de l'école.

- Fontaine : G Polo propose de se renseigner pour le produit des joints d'étanchéité. Une corvée sera faite avec JP Barrieu, F Dulin et G Polo pour nettoyer, gratter, tester la pompe, changer la vanne... afin de faire fonctionner la fontaine pour l'an prochain.
- Mettre dans le bulletin MUNICIPAL : bois à vendre 25€ tout venant, prix voté à l'unanimité afin de désencombrer le hangar du vieux bois

## 10 Adressage

Devis à signer dès que la poste l'envoie

Prévoir une réunion publique, avec la présence de La Poste, pour informer les habitants.

3 devis ont été faits pour les panneaux et numéros de maison : Alec, Signal et Girod

Le conseil municipal décide de retenir la proposition de la société ALEC, dont l'offre est la moins chère.

Il a été retenu à l'unanimité le modèle avec le nom de la commune, uniquement, en bas en petit, couleur marron liseré foncé et inversé pour les chiffres. Modèle « Marmont Pachas » N°597K

## 11 Comptes rendus des réunions syndicales

SIDEL : G Polo indique que la réunion du Sidel du 28/8/2020 a permis d'élire comme président M Suarez 28 voix contre M Blancard 23 voix.

Il va y avoir une augmentation des coûts en 2025, donc afin de maîtriser cette augmentation il est proposé d'améliorer la qualité du tri par exemple avec une tarification au poids.

ELECTRICITE : Daniel Bounet doit signaler qu'il y a 3 poteaux électriques en béton sur le chemin de Pimoulé à sortir car ils gênent pour le débroussaillage. Les 2 poteaux électriques penchés sur la route du plateau ont déjà été signalés par D Bounet.

G . Polo signale que des poteaux électriques ont été laissés sur place sur le chemin de Pimoulé, depuis bientôt un an et demi : Francis Dulin contactera le SDEG.

PLU : Réunion réalisée avec Mme SERVAT (PAYSAGES) avec des propositions pour l'agriculture, l'environnement et l'organisation des zones dans la commune.

Réunion de travail de la commission PLU suite à laquelle des questions ont été posées sur les définitions « protéger » « zone tampon ».

Il a été proposé de travailler sur le PLU sans référence avec l'ancien puis uniquement après définition du nouveau PLU de faire un rapprochement avec l'ancien. D. Bounet trouve qu'il est dommage de ne pas voir l'ancien en parallèle afin d'éviter de reproduire des erreurs du passé.

CCLG Habitat et Urbanisme : les communes doivent se prononcer avant le 31/12/2020 sur le transfert de la compétence PLU à la CCLG.

M Dulin a exposé son avis mettant en avant les avantages d'un PLUI et M Bounet a exposé son avis mettant en avant la perte de décision si la compétence est transférée à la CCLG. Il a été prévu de réfléchir et de revoir ce point au prochain conseil pour donner un avis sur le transfert de cette compétence à la CCLG.

Commission des Finances : M Le Maire a exposé que la réunion avait été complexe mais il en ressort que la CCLG privilégie à 80% l'investissement contre 20% pour le fonctionnement, de ce fait de nombreux travaux peuvent être réalisés (écoles, maison de santé...) à la différence d'autres communautés de communes où le ratio est inversé.

## 12 Questions diverses

Local chasse : D Bounet doit voir avec M Fantoni, les détails sur l'assainissement et autres points pour établir la DICT.

Cuisine salle des fêtes : voir pour refaire la cuisine car trop vétuste lors de la location avec la salle des fêtes.

Envisager l'ouverture entre la salle de classe et la cantine de l'école.

Cloison sous le presbytère : corvée à faire.

Sécurité salle des fêtes : Le plan d'évacuation établi par la société SICLI est validé. Il sera affiché près des entrées de la salle des fêtes.

Il nous est recommandé de tester les trappes de désenfumage de la salle des fêtes.

Séance levée à 23h20

<b>PASCAU Michel</b>	
<b>DULIN Francis</b>	
<b>LACLAVERE Gilles</b>	
<b>BARRIEU Jean-Pierre</b>	
<b>BORDON Sylvie</b>	
<b>BOUNET Daniel</b>	
<b>CALCINE Patrice</b>	
<b>GOMEZ Sophie</b>	
<b>LOUVEL Patrick</b>	
<b>LUONG-CASANOVA Lydia</b>	
<b>POLO Guillaume</b>	